



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนองทุ่ม  
เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้

.....

ตามที่กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการพัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหนองทุ่ม จึงกำหนดนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ขึ้น โดยให้ถือเป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหนองทุ่ม เพื่อบริหารราชการและปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ ลดความเสี่ยงต่อปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กร และบุคลากรทุกคนพึงยึดเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎข้อบังคับต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหนองทุ่ม มีดังนี้

**๑.นโยบายด้านการปฏิบัติงาน**

แนวทางปฏิบัติ: ๑.๑ ผู้บริหารทุกระดับมีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุนเรื่องความโปร่งใสในทุกกระบวนการงาน

๑.๒ ผู้บริหารทุกระดับพร้อมรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและผลการตัดสินใจด้านการบริหารงาน

๑.๓ ผู้บริหารทุกระดับมีหน้าที่สื่อสารนโยบาย และข้อมูลข่าวสารภายในหน่วยงาน ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดเข้าใจตรงกัน

๑.๔ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ต้องยึดถือตามข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนองทุ่ม ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ อันได้แก่

ข้อ ๑ การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

ข้อ ๒ การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ

ข้อ ๓ การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

ข้อ ๔ การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

ข้อ ๕ การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๖ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

ข้อ ๗ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้

ข้อ ๘ การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข้อ ๙ การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

## ๒. นโยบายด้านการให้บริการที่โปร่งใสพร้อมรับการตรวจสอบ

- แนวปฏิบัติ:
- ๒.๑ มีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน/คู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
  - ๒.๒ ประกาศมาตรฐานการปฏิบัติงานผ่านช่องทางต่าง ๆ
  - ๒.๓ สํารวจความพึงพอใจและรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อพัฒนาปรับปรุงการให้บริการ
  - ๒.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบ
  - ๒.๕ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการเพื่อลดอคติของเจ้าหน้าที่
  - ๒.๖ มีระบบการป้องกันหรือตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

## ๓. นโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

- แนวปฏิบัติ:
- ๓.๑ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
  - ๓.๒ มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนได้สืบค้นข้อมูลและเข้าตรวจสอบได้
  - ๓.๓ มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบผ่านเว็บไซต์และสื่ออื่น ๆ
  - ๓.๔ มีการวิเคราะห์ และพัฒนาแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

## ๔. นโยบายด้านการดำเนินการต่อข้อร้องเรียน

- แนวปฏิบัติ:
- ๔.๑ มีหน่วย/ผู้รับผิดชอบ และช่องทางรับเรื่องร้องเรียน
  - ๔.๒ มีขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ การแจ้งผลดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน
  - ๔.๓ สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข

- ๔.๔ มีการดำเนินงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๔.๕ มีการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๔.๖ มีการรวมกลุ่มของบุคลากรในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใสของเจ้าหน้าที่

#### ๕. นโยบายด้านการมีส่วนร่วม

- แนวปฏิบัติ:
- ๕.๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ
  - ๕.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน/โครงการ
  - ๕.๓ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินตามโครงการ
  - ๕.๔ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผล
  - ๕.๕ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการแก้ไขพัฒนาโครงการ

#### ๖. นโยบายด้านการตรวจสอบและควบคุมภายใน

- แนวปฏิบัติ:
- ๖.๑ กำหนดให้มีกลไกการตรวจสอบและควบคุมภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงินและบัญชี เช่น มาตรฐานการให้บริการ ความเป็นธรรม/ไม่เลือกปฏิบัติ
  - ๖.๒ เผยแพร่ผลการปฏิบัติงานต่อสาธารณะ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายสุริยว ฝ้ายสุนย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหนองพุ่ม